



مدارک لازم جهت درخواست دریافت دانشنامه و ریزنمرات

* مدارک لازم جهت تحویل به دفتر پستی :

الف - فرم گواهی درخواست مدرک از طریق سیستم جامع گلستان

ب - اصل گواهی نامه مربوط به پایان تحصیلات (در صورت دریافت گواهی نامه)

ج - یک قطعه عکس ۳×۴

تذکر: دانش آموختگان سال ۱۳۷۰ و بعد از آن به هر دلیلی رمز عبور سیستم جامع آموزشی خود را ندارند می توانند فرم تقاضای دریافت رمز عبور خود را تکمیل و به آدرس ایمیل E_mail:pishkhan@sbu.ac.ir ارسال نمایند .

نکته مهم: لطفاً در سطر موضوع (**subject**) ایمیل علاوه بر قید کردن رشته فارغ التحصیلی

نوع درخواست خود را طبق علامات اختصاری مشخص نمایید.

علامت اختصاری گواهینامه موقت (گواهینامه موقت - المثنی گواهی نامه موقت - نامه فراغت از تحصیل) **C.E**

علامت اختصاری دانشنامه و ریزنمرات (دانشنامه و ریزنمرات - دانشنامه - ریزنمرات و المثنی مدارک ذکر شده) **D.T**

*دسترسی به فرم تقاضای دریافت رمز عبور پیشخوان سیستم جامع گلستان از طریق آدرس ذیل امکان پذیر است

سایت اصلی دانشگاه ← دانشجویان ← خدمات آموزشی ← دفتر پیشخوان خدمات آموزشی ← فرم ها و مدارک مورد نیاز

مدیریت خدمات آموزشی